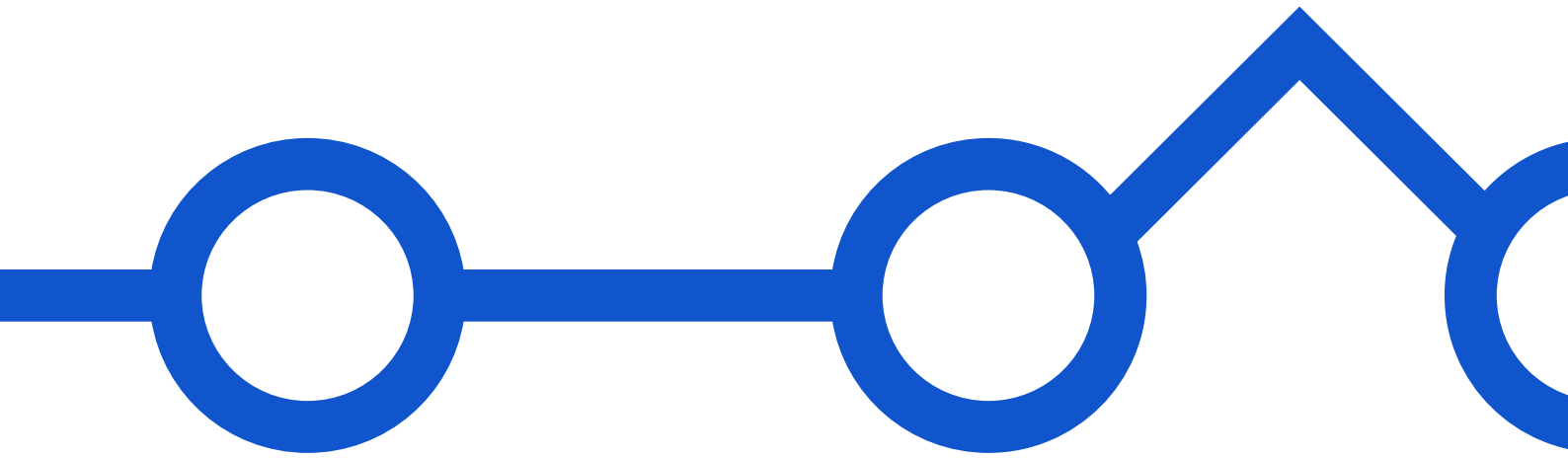
DIGITALISERINGS KATALOGET

SF0770_E Abonnement på hændelser vedr. eindkomst

Integrationsversion 2.8



FKI – Fælleskommunal Infrastruktur
Integrationsbeskrivelsen er senest opdateret: Januar 2024

KOMBIT
Kommunernes it-fællesskab

VERSIONSHISTORIK

Integrationen er versioneret med et versionsnummer bestående af en hovedversion med tilhørende underversion. En underversion er altid bagud kompatibel. Integrationsbeskrivelsen kan ændres uden, at det medfører ændring af integrationens versionsnummer, fx ved præciseringer i teksten.

Integrations version	Dokument version	Dato	Kommentar
2.8	3.0	Januar 2024	• Overført til ny dokumentationsstandard • eIndkomst har lanceret nye major versioner af de udstillede webservices. Det medfører ændringer på Serviceplatformen og en ny majorversion udstilles af den ene af de services der udstilles i denne integration. • Der har været en version 3.0 af integrationen. Den er trukket tilbage og erstattet af denne version.
2.8	3.0	Maj 2024	Henvisning til ny version af bilagsfil er rettet til v1.1

INDHOLD

LÆSEVEJLEDNING **4**

BEGREBER **5**

1. OVERORDNET BESKRIVELSE **5**

1.1. Integrationens forretningsmæssige formål 5

1.2. Brug af referencedata 6

1.3. Opgradering fra tidligere version 6

2. BESKRIVELSE AF INTEGRATIONENS SERVICES **7**

2.1. Integrationsmønstre 7

2.2. Forretningsmæssig anvendelse 7

3. VILKÅR OG BETINGELSER **12**

3.1. Særlige vilkår 12

3.2. Service Level Agreement (SLA) og åbningstider 12

3.2.1. FKI / Serviceplatformen 12

3.2.2. eIndkomst Udstilling 12

4. TEST **14**

4.1. Testfaciliteter og testmiljø 14

4.2. Testdata 14

4.3. Test i forbindelse med produktionssætning 14

5. OPGAVER IFM. IBRUGTAGNING AF INTEGRATIONEN **15**

6. LOVHJEMMEL **16**

6.1. Lovhjemmel for anvendelse 16

REFERENCER **17**

LÆSEVEJLEDNING

En integration består af en eller flere services. Dokumentationen for en integration er sammensat af:

- en integrationsbeskrivelse
- en eller flere servicebeskrivelser
- eventuelle bilag

Integrationsbeskrivelsen er målrettet kommuner og leverandører af it-løsninger til kommunerne, og tager udgangspunkt i forretningen. Den beskriver formål og kontekst for integrationen suppleret med konkrete forretningsmæssige anvisninger.

- Kapitel 1 er primært henvendt til kommunernes digitaliseringskonsulenter, projektledere, it-arkitekter mfl.): Læs kapitel 1 og 5-6
- Udvikling og test (er primært henvendt til kommunens leverandør, it-arkitekter og udviklere mfl.): 2-5
- Drift (er primært henvendt til kommunens leverandør, kommunens driftsansvarlige mfl.): Læs kapitel 3

I dokumentationspakken findes desuden en del bilag af mere generel karakter der relaterer sig til integrationen. Se REFERENCER

Den funktionelle beskrivelse af de services der er tilknyttet integrationen, finder du i de tilhørende servicebeskrivelser. [Bilag]

BEGREBER

Anvendersystem: Er en fællesbetegnelse for et Modtager- og Afsendersystem og er det system der skal anvende indkomstoplysninger.

Fælleskommunal infrastruktur: En infrastruktur af standarder og tekniske løsninger, som gør det muligt for kommunerne at udveksle data og udføre operationer på tværs af myndigheder og it-systemer.

Serviceplatformen: Serviceplatformen er en integrationsplatform, der udstiller data og funktionalitet fra forskellige fag- og kildesystemer som services til brug for anvendersystemer og kommunernes it-løsninger.

Skatteforvaltningen: er en myndighed under Skatteministeriets Koncern. Skatteforvaltningen er opdelt i 7 styrelser hvoraf Skattestyrelsen og Udviklings- og Forenklingsstyrelsen er de 2 styrelser, der har henholdsvis forretnings- og IT-mæssigt ansvar for eIndkomst.

Fagprojekt: er den opgave/det projekt der har brug for tilslutning til eIndkomst integrationen.

1. OVERORDNET BESKRIVELSE

1.1. Integrationens forretningsmæssige formål

Formålet med integrationen er, at en myndighed kan få adgang til at abonnere på ændringer i borgeres indkomster.

Virksomheder, myndigheder m.fl. indberetter oplysninger om lønindkomst, pensioner, personalegoder, legater, overførselsindkomster, ansættelsesforhold mm. til eIndkomst. eIndkomst er et system til registrering af borgeres indkomster til brug for beregning af skat. Systemet vedligeholdes og driftes af skatteforvaltningen. Indkomstoplysninger udstilles af eIndkomst.

Introduktion til forretningsunderstøttelse
Indkomstoplysninger anvendes til en del formål;

- beregning af korrekte indtægtsregulerede ydelser
- kontrol af indtægtsregulerede ydelser
- beregning af korrekt refusion og medfinansiering mellem 98 kommuner og Staten
- korrekt refusion af befordringsfradrag
- diverse kontroller
- diverse rapportering og opfølgning på fx. beskæftigelsesindsatser
- m.fl.

eIndkomst udstiller indkomstoplysninger for 120 måneder tilbage i tid.

Der kan sædvanligvis ikke opnås adgang til test/anvendelse af integration/service i hverken test-miljøer eller produktion før lovhjemmel og abonnement er afklaret med skatteforvaltningen. Læs nærmere i kapitlet om Vilkår og betingelser og [eIndkomstdata_vejledning]

1.2. Brug af referencedata

Indkomstoplysninger udstilles af eIndkomst der er skatteforvaltningens system til registrering af borgeres indkomster til brug for beregning af skat.
Virksomheder, myndigheder m.fl. indberetter oplysninger om lønindkomst, pensioner, personalegoder, legater, overførselsindkomster, ansættelsesforhold mm. til eIndkomst.

Beskrivelsen af de informationer der derefter udstilles, findes i [eIndkomstdata_vejledning]

Udstilling er knyttet til indberetning. Indberetning opererer med feltnumre til at identificere oplysningerne, Udstilling opererer med blanketter og blanketnumre se fx [UBB1]. Det er ikke de samme numre, det er vigtigt at huske når abonnement på udvalgte blanketnumre skal udformes.

1.3. Opgradering fra tidligere version

Der indføres krav om TIN ved indberetning fra og med skatteåret 2024.

Derfor suppleres strukturen SupplerendePersonoplysninger med TIN med tilhørende landekode i eIndkomst Udstilling. TIN indhentes ved udbetalingsmodtageren, der er ikke et register hvori TIN kan slås op. TIN er ikke et person ID.

Der er ingen funktionelle ændringer til IndkomstAbonnementVedligehold og derfor forbliver den i version 2.0 og der omstilles på SP, til den nye version på Skats platform.

IndkomstOplysningVirksomhedAbonnentBestil udkommer i en ny version, der understøtter den nye version eIndkomst udstiller.

Data modtages stadig i samme format som hidtil. TIN er tilføjet i recordtype 1’2’0, som vist i *Figur 1*. Derudover er adresselinjer udvidet til 70 karakterer pr linje.

Eksempel
'1'2'0'Test Navn'19850325'1'Testvej 100'2000'Frederiksberg'"'DE'2503859999'

Figur 1- TIN er tilføjet

Uanset om anvender gør brug af TIN eller ej. Skal der foretages et skift til den nye version af data inden 30.6.2024. Dette aftales med UFST på mail.

2. BESKRIVELSE AF INTEGRATIONENS SERVICES

Dette kapitel beskriver de services der indgår i integrationen. Herunder også eksempler på integrationsmønstre, hvor flere af integrationens services indgår. Dette er imidlertid ikke en udtømmende liste af de mulige anvendelser, som integrationen giver.

2.1. Integrationsmønstre

Dette afsnit giver en overordnet introduktion til de services der indgår i integrationen og deres sammenhæng.

En detaljeret beskrivelse af de enkelte services findes i de tilhørende Servicebeskrivelser [Bilag].

Oversigt over integrationens services:

Servicenavn (digitaliseringskataloget.dk)	Beskrivelse af formål	Servicenavn i Admini-strationsmodulet	Service version
IndkomstAbonnementVedligehold	Synkron webservice, der giver mulighed for at vedligeholde abonnement på CPR-nr. for borgere, der ønskes indkomstoplysninger på	IndkomstAbonnementVedligehold	2.0
IndkomstOplysningVirksomhedAbonnentBestil	Servicen giver mulighed for at bestille indkomstoplysninger indberettet af en eller flere indberetningspligtige (lønudbetalere, fx A-kasser) for en eller flere juridiske personer for en given periode.	IndkomstOplysningVirksomhedAbonnentBestilService	2.0
[SFTP]	Med filservicen modtages data via SFTP	n/a	n/a
SF1461 modtage besked via [Beskedfordeler]	Hent eller modtag indkomstdata som beskeder. Beskedtype: Indkomstændringer:SKATPersonIndkomstOplysninger Se Beskedtypebeskrivelse i [Bilag]	n/a	n/a

En detaljeret beskrivelse af de enkelte services findes i de tilhørende Servicebeskrivelser i dokumentationspakkens [Bilag]

2.2. Forretningsmæssig anvendelse

Modtagelsen af indkomstændringer for en borger, sker på baggrund af en indberetning af en eller flere nye indkomster, som f.eks. en løn- eller ydelsesudbetaling, men det kan også være en korrektion til en tidligere modtaget indkomstoplysning. Der vil være én indkomstændring per indberetning.
Fx er det tilladt at indberette oplysninger om A-skat og den tilhørende A-indkomst adskilt. Når den indberetningspligtige gør det, vil det modtages som 2 indkomstændringer. Man kan på baggrund af de faste oplysninger i indberetningerne se om de er relaterede.

Der er forskellige muligheder for at udvælge indkomstoplysninger afhængig af den abonnementsaftale der indgås med skatteforvaltningen.
Integrationen understøtter 3 forskellige typer af udvælgelse:

1. Abonnement på en dynamisk personkreds
2. Udvælgelse af indkomstoplysninger indberettet af en given virksomhed
3. Bestilling af et udtræk med et fast sæt udtrækskriterier

Ad. 1 Abonnement på en dynamisk personkreds.
Ved abonnement på indkomstændringer for en dynamisk personkreds, skal anvendersystemet løbende vedligeholde en liste over cpr-nr. for personer, der ønskes indkomsthændelser for.
Udtrækket indeholder registrerede indkomstoplysninger siden sidste udtræk med de borgere der findes i listen. Læs mere i [supplerende_ information] vedr. til- og afmelding af borgere.
Samme indkomstoplysning leveres kun én gang for samme abonnement.

Denne metode anvendes typisk af til beregning og bevilling af ydelsesforhold.
eIndkomst leverer dagligt et asynkront udtræk med indkomstregistreringer per abonnement.
Udtrækket indeholder alle de indkomsthændelser, der er registret i eIndkomst siden sidste udtræk.
Samme indkomstoplysninger leveres kun én gang. Et tidligere leveret udtræk kan bestilles genleveret mod beregning, ved at kontakte FKI/UFST.

Anvendersystemer, der benytter denne integration, skal være opmærksomme på at indkomstoplysninger kan indberettes bagud i tid. Dette kan medføre, at der kan modtages ændringer for en periode, der allerede tidligere er modtaget data for.

Ved abonnement på en personkreds leverer eIndkomst dagligt et asynkront udtræk med indkomstregistreringer per abonnement (per AdgangFormaalTypeKode) per myndighed/kommune til Serviceplatformen. Udtrækket indeholder alle de indkomsthændelser, der er registret i eIndkomst siden sidste udtræk.

Ad. 2 Udvælgelse af indkomstoplysninger indberettet af en virksomhed
Udvælgelse foretages for en liste af SE-nr. og/eller CVR-nr. der har indberette indkomst. Der kan yderligere begrænses med fx angivelse af en liste af CPR-nr. og periode.

I denne sammenhæng er der tale om en søgning, hvilket betyder at samme søgning kan anvendes flere gange. Man skal være opmærksom på at resultatet af den samme søgning kan ændre sig, som følge af nye indkomstindberetninger siden sidste søgning. Søgningen kan f.eks anvendes til beregning af refusion for a-kassers betaling af befordringsgodtgørelse.

Ved bestilling på et virksomhedsudtræk leveres udtrækket, når eIndkomst har kapacitet til at behandle udtrækket, men typisk inden for et par timer.

Ad. 3 Udtræk med et fast sæt udtrækskriterier,

Denne metode kræver en særlig aftale med Skatteforvaltningen, samt afholdelse af implementerings-omkostninger.
Der aftales et fast defineret udtræk og leveringsfrekvens med eIndkomst.

Denne metode kan anvendes af anvendersystemer, der på tværs af borgere og virksomheder, skal indsamle oplysninger, f.eks. til udligning mellem myndigheder, statistik mv.

Levering af indkomstændringer

For alle udvælgelsesmetoder gælder at udtrækket leveres af Serviceplatformen til anvendersystemet, enten opdelt i beskeder via [Beskedfordeler] eller i en samlet fil via [SFTP]

Indkomstoplysninger fra eIndkomst leveres i et generisk format. Det betyder at oplysningsfelter kan tilføjes, ændres og udgå i formatet uden at selve integrationen ændres og anvendelsen påvirkes.

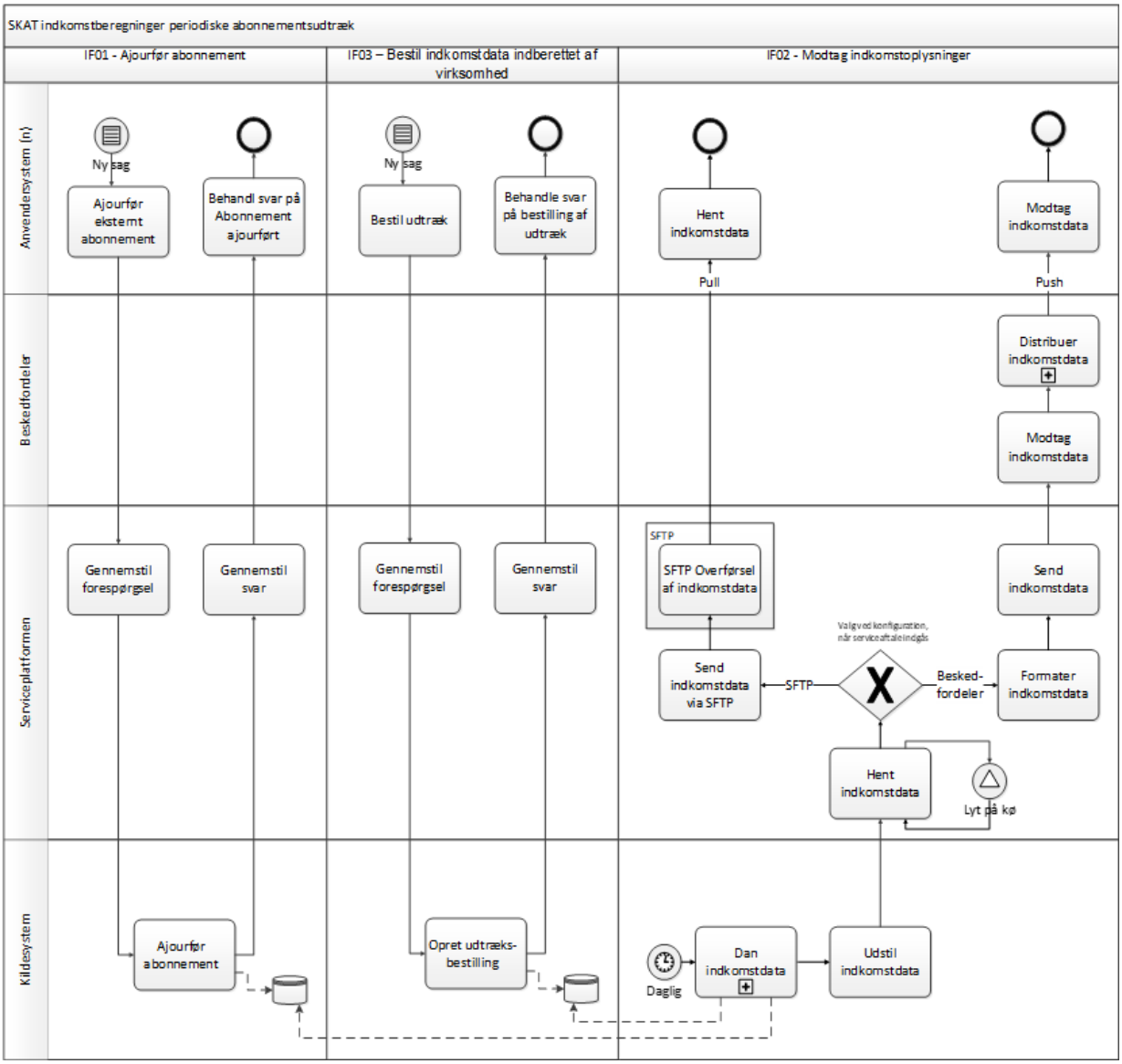
Ændringer forekommer typisk på baggrund af ændringer i lovgivningen om beskatning af indkomst og i forhold til et helt indkomstår. Ændringer i indkomstoplysninger, foranlediget af Skatteforvaltningen, varsles almindeligvis 6 måneder før ændringerne træder i kraft.

Andre anvendelsesmuligheder

I forbindelse med abonnement på en dynamisk personkreds kan opbygningen af en lokal kopi af data for en borger, ske ved at abonnementet oprettes først og derefter fortages en forespørgsel med ”SF0770_A – SKAT Indkomst – Opslag personoplysninger” som kan danne grundlag for de efterfølgende ændringer.

Opbygger anvendersystemet en kopi af data på baggrund af hændelser og opslag i eIndkomst, skal anvendersystemet selv kontrollere om samme indkomstoplysninger er modtaget tidligere for at undgå dubletter og sikre korrekt databehandling.

SF0770_E kan anvendes i samspil med SF0770_A, hvor en indkomstændring modtages i SF0770_E men den videre behandling baseres på et opslag med SF0770_A.



Figur 2 – Forretnings flow

Jf. Figur 2 – Forretnings flow har integrationen 3 flows.

- IF01 - Ajourfør abonnement - anvendes af anvendersystemer til at vedligeholde abonnement på en dynamisk personkreds. IF01 kan ikke på samme abonnement anvendes sammen med de øvrige udtrækstyper.
    - Anvendersystemet kalder en gennemstillingsservice på Serviceplatformen med en liste af CPR-numre hvortil der skal oprettes eller afsluttes abonnement.
    - Serviceplatformen viderestiller kaldet til eIndkomst.
- IF03 - Udvælg indkomstdata indberettet af virksomhed – anvendes til at udvælge indkomstdata for borgere indberettet af en eller flere virksomheder. IF03 kan ikke på samme abonnement anvendes sammen med de øvrige udtrækstyper.
    - Anvendersystemet kalder en gennemstillingsservice på Serviceplatformen med en liste af CVR/SE-numre for indberetter, eventuelt begrænset med en liste af indkomstmodtagere specificeret ved CPR-nr./SE-nr., der skal bestilles udtræk for.
    - Serviceplatformen viderestiller kaldet til skatteforvaltningen.
- IF02 - Modtag indkomstoplysninger – anvendes af alle anvendersystemer til af modtage Indkomstoplysninger.

- Serviceplatformen modtager forsendelser af indkomstoplysninger fra skatteforvaltningen via MQ køer. De modtagne forsendelser fordeles på anvendersystem og myndighed/kommune.
- Serviceplatformen videresender enten forsendelsen i en fil via SFTP eller via beskedfordeler. Det konfigureres på serviceplatformen per anvendersystem og myndighed om anvendersystemet skal modtage forsendelser via SFTP eller Beskedfordeler.

Vedr. Besked via beskedfordeler:

Beskedfordeler opdeler forsendelsen i beskeder med indkomstoplysningerne per borger.

En besked kan kun indeholde én indberetning af indkomstoplysning for en borger. Det vil sige at har en indberetter (virksomhed, myndigheder mf.) foretaget flere indberetninger på samme borger, vil disse blive modtaget i hver sin besked.
Der er ikke behov for, at anvendersystemerne opretter værdiliste i beskedfordeleren, da der allerede er oprettet en i kraft af aftalen med skatteforvaltningen.

Anvendersystemerne vil kunne identificere beskeden ud fra beskedtypen, CPR-nr. og abonnementstype.

3. VILKÅR OG BETINGELSER

De Generelle vilkår ved brug af den fælleskommunale infrastruktur for henholdsvis kommuner og leverandører kan læses i Digitaliseringskataloget her.

3.1. Særlige vilkår

For at kunne modtage indkomstoplysninger skal myndigheden indgå en abonnementsaftale (se evt. [eIndkomstdata_vejledning] og skabeloner [AB1] og [UBB1]) med skatteforvaltningen med præcis angivelse af hvilke indkomstoplysninger, der skal modtages. Aftalen bliver til i dialog med skatteforvaltningen.

Abonnementsaftalen er funderet i formålet med behandlingen af data og det lovgrundlag der giver hjemmel til anvendelse af de specifikke indkomstoplysninger.
Der skal indgås en abonnementsaftale per myndighed, per formål, per system.

Se *Lovhjemmel for anvendelse*

Der gives adgang til indkomstoplysninger på alle borgere i Danmark, så længe dette er begrundet i et formål, der er understøttet af en lovhjemmel.

Informationer kan dermed ikke anvendes til andre formål end det der er angivet i aftalen.

Nye formål kræver ændring af aftalen eller endnu en aftale.

Indhentning indenfor formålet forventes at svare til behovet. Det er typisk ikke indenfor formålet fx at abonnere på indkomstændringer for alle borgere i en kommune. Tvivl og/eller spørgsmål afklares med Skatteforvaltningen.

Afhængig af hvilke indkomstoplysninger abonnementet dækker, kan databehandlingen være omfattet af behandling af følsomme personoplysninger/særlige kategorier af personoplysninger (artikel 9 og 10 i GDPR) Hvis informationer ikke fremgår direkte, så kan det ikke udelukkes at informationer kan udledes ved sammenstilling eller ud fra fx indtægtsart og kendskab til hvem der har indberettet oplysningerne.

Det er anvenderens ansvar at sikre korrekt databehandling.

Anvendere skal løbende forholde sig til kapacitetskrav baseret på et forventet forbrug. Hvis der forventes en forøgelse af forbruget, permanent eller midlertidigt, informeres

3.2. Service Level Agreement (SLA) og åbningstider

3.2.1. FKI / Serviceplatformen

Information om SLA og åbningstider for den **fælleskommunale infrastruktur og støttesystemerne** ses i Digitaliseringskataloget.
Information om driftssituation ses på KOMBIT A/S - Driftsstatus Det er muligt at abonnere på driftsnyheder.
For Serviceplatformen gælder på punkterne tidsrum, svartid, tilgængelighed og planlagte servicevinduer de generelle betingelser fra driftsaftalen for Serviceplatformen.

Planlagte servicevinduer kan ses i Digitaliseringskatalogets kalender.

3.2.2. eIndkomst Udstilling

Information om driftssituationen og planlagte servicevinduer for **eIndkomst Udstilling** findes på deres hjemmeside under [Driftslog] Det er muligt at abonnere på driftsnyheder via et RSS feed.

Indkomsthændelser leveres:

- på baggrund af et abonnement på ændringer, som hovedregel én gang i døgnet, 7 dage om ugen typisk mellem 00:00 og 05:00. For test typisk mellem 12:00- 13:00
- på baggrund af en søgning, kort tid efter søgningen afhængig af belastningen på eIndkomst
- på baggrund af aftalte udtræk, på det aftalte tidspunkt

Det er ikke muligt at aftale en SLA med eIndkomst Udstilling. Forsinkelser kan opstå i spidsbelastnings-perioder.
Skatteforvaltningen har oplyst, at der er en generel spidsbelastning på og omkring den 25. – 26. i hver måned samt sidst på måneden, og at belastningen er højest i dagtimerne mellem kl. 6.00 og 18.00.

Ændringer og afvigelser annonceres på [Driftslog]

Ved behov for og planlægning af afvikling af større særlige forespørgsler kørsler kan det være en fordel at aftale dette med eIndkomst på ei_udstilling@ufst.dk

4. TEST

Test kan normalt ikke begynde før lovhjemmel og abonnementsaftaler er aftalt med skatteforvaltningen.

4.1. Testfaciliteter og testmiljø

Skatteforvaltningen udstiller et testmiljø (ETU), der kan benyttes via Serviceplatformens EXTTEST-miljø.

For at modtage indkomstoplysninger via integrationen, skal der oprettes indberetninger, der kan modtages. Indberetninger kan uploades eller indtastes på tast-selv-erhverv-demo(TSE) og derefter modtages via integrationen. Det kan være tidskrævende at sætte testen op.
Det er **ikke** samme testmiljø der benyttes til SF0770_B indberetning af indkomst og SF0770_E udstilling af indkomst, man kan derfor ikke anvende SF0770_B til at opbygge sine testdata.

4.2. Testdata

SE-nr og password til TSE skal bestilles ved skatteforvaltningen. Leveringstiden afhænger af arbejdspresset i Skatteforvaltningen.

For at kunne teste anvendelsen af integrationen til eIndkomst-udstilling skal der, ved UFST bestilles oprettelse af fiktive SE-nr. i ETU for den myndighed (kommuner, virksomheder mv.) der udbetaler indkomst og fiktive CPR-nr. for borgere og eventuelt SE-nr. på virksomheder der modtager honorar. Anvendersystemet kan selv foreslå CPR-nr. og fiktive SE-nr. der ønskes at teste med, men da eIndkomst testsystemet deles mellem flere anvendere kan der være konflikt.

Fagprojektet skal overveje om, der skal være sammenhæng mellem de anvendte CPR nr. og SE-nr. i denne snitflade og øvrige snitflader i testen. Det kan være tids- og ressourcekrævende at sætte op.

Fagprojektet skal danne indkomstdata, og til dette tilbyder Skatteforvaltningen dels et web-interface og en mulighed for at overføre en Excel/csv fil. Ikke alle indkomsttyper understøttes.
Se i øvrigt beskrivelsen i [test]

4.3. Test i forbindelse med produktionssætning

Der er op til fagprojektet at afgøre om, og hvilke verifikationer, der er nødvendige i forbindelse med igangsætning.

5. OPGAVER IFM. IBRUGTAGNING AF INTEGRATIONEN

Der er en del kritiske opgaver i forbindelse med tilslutning.

Første del er at indlede en dialog med skatteforvaltningen om hjemmel til anvendelsen og også gerne med FKI mht. hvordan integrationen anvendes bedst til behovet, herunder også behovet for test og testdata. Tilslutning kan være kompliceret og tidskrævende.

Tilslutningstrin er listet og beskrevet i [Tilslutningsvejledning]

Checkliste ved tilslutning;

☐ - Afdæk lovhjemmel
☐ - Kommunen har valgt et SE-nr. for anvendersystemet til brug for aftaler
☐ - Opret abonnementsaftale – Skriv til Dataudstilling@ufst.dk eller FKI@KOMBIT.dk
læs mere i [eIndkomstdata_vejledning]
☐ - Tast-Selv-Erhverv – kommunen indsætter Kombit som IT leverandør [Revisoradgang]
☐ - Konfigurering af abonnementsaftale i Anvendersystem
☐ - Serviceaftale oprettet og godkendt af myndigheden
☐ - SE-nr oprettes på Serviceplatformen – Skriv til FKI@KOMBIT.dk
☐ - Hvis beskedfordeler anvendes oprettes abonnementsudtrykket
☐ - Hvis SFTP anvendes oprettes en SFTP rute
☐ - Filafsendelse aktiveres ved UFST – Skriv til FKI@KOMBIT.dk eller Dataudstilling@ufst.dk

Checkliste for skift af SE-nr. for SF0770_E:

☐ - Abonnementsaftale med skatteforvaltningen skal ændres. kontakt Dataudstilling@ufst.dk
☐ - Tast-Selv-Erhverv – Indsæt KOMBIT som IT-leverandør [Revisoradgang]
☐ - Ret i Anvendersystem – hvordan afhænger af Anvendersystemet. Kontakt leverandøren.
☐ - Ret på Serviceplatformen – Skriv til FKI@KOMBIT.dk
☐ - Hvis beskedfordeler anvendes rettes abonnementsudtrykket.

6. LOVHJEMMEL

Vilkår for og krav til lovlig adgang til data er beskrevet i Generelle vilkår for brug af den fælleskommunale infrastruktur

6.1. Lovhjemmel for anvendelse

Adgang til indkomstoplysninger til brug for sagsbehandling skal være funderet i lovgivning for området med et specifikt formål. Adgang til indkomstoplysninger begrænses til det nødvendige, for at opfyldelse formålet. Indkomstoplysningerne indhentet til ét formål må ikke anvendes til andet.

Hvis indkomstoplysninger skal anvendes til mere end ét formål skal der, som udgangspunkt, oprettes en abonnementsaftale med skatteforvaltningen pr. formål.

Adgang til indkomstoplysninger til brug for andet end sagsbehandling fx rapportering, kontroller eller opfølgning på indsatser, aftales fra gang til gang med skatteforvaltningen.

Det afgøres i samarbejde med skatteforvaltningen om der er tilstrækkelig hjemmel i loven til at få adgang til indkomstoplysninger med det anførte formål.

REFERENCER

Ref	Titel	Kommentarer
[AB1]	bilag 1 eIndkomst Udstilling (Word)	Bestillingsformular til abonnementsaftale med Skatteforvaltningen eIndkomst Udstilling (vejledning for abonnenter og databehandlere) (skat.dk)
[UBB1]	underbilag 1 (Excel)	Underbilag til bestillingsformular til abonnementsaftale med Skatteforvaltningen eIndkomst Udstilling (vejledning for abonnenter og databehandlere) (skat.dk)
[Beskedfordeler]	Beskedfordeler	Introduktion til beskedfordeleren og hvordan man kommer i gang med at bruge beskedfordeleren. På informationssiden finder du alle relevante oplysninger for at kunne anvende beskedfordelerens funktionalitet for at kunne sende og modtage beskeder Fælleskommunal Beskedfordeler Kom godt i gang - Beskedfordeler
[Bilag]	”SF0770_E Bilag 2024v1.1.zip”	Indeholder dokumentation og specifikation for den bagvedliggende part til servicen. Er placeret i dokumentationspakkens Bilag zip-fil. Pakken downloades fra integrationens produktside i digitaliseringskataloget.
[Driftslog]	Driftslog for eIndkomst Udstilling viser: • Drift meddelelser • Servicevinduer • Nyheder (ændringer, leveranceplan mv.)	Skat.dk: Driftslog for eIndkomst Udstilling
[Revisoradgang]	”Vejledning – eIndkomst – autorisation til revisorordning v, 1.0”	Revisorrettigheder skal tildeles databehandler for at give serviceplatformen adgang til eIndkomst oplysninger. Indeholder en trin-for-trin vejledning til Skat.dk er placeret i [Bilag].

[SFTP]	SFTP	Dokument findes under serviceplatformens vejledninger: Fælleskommunal Filudveksling
[supplerende_ information]	• Anvendelse af snitfladen til brug for befordrings-godtgørelse • Forskellen mellem lønperiode og basismåned • Tilmelding og afmelding af abonnent	er vedlagt dokumentationspakken [Bilag]
[test]	”Vejledning til oprettelse af testdata for SF0770_E”	Vejledning til oprettelse af testdata vedlagt dokumentationspakken [Bilag]
[Tilslutningsvejled ning]	Liste over tilslutningsopgaver	Er vedlagt i dokumentationspakken [Bilag]
[eIndkomstdata_v ejledning]	Vejledning til anvendelse af indkomstdata for myndigheder	Myndighed med specifik lovhjemmel i Lov om et Indkomstregister - Skat.dk